

**COMUNE DI
SANT'ANGELO DI BROLO**



**Area
Urbanistica e Infrastrutture**



**BANDO DI GARA
PER LA VENDITA DI CHIOSCHI PREFABBRICATI IN LEGNO
DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO
MEDIANTE PROCEDURA APERTA**

IL RESPONSABILE DELL'AREA URBANISTICA E INFRASTRUTTURE

Vista la Delibera di Giunta Comunale, n. 197 del 01/12/2021, avente ad oggetto "Alienazione di beni mobili comunali - Seconda indizione - N. 13 chioschi in legno lamellare di abete";

Vista la Determina del Responsabile dell'Area Urbanistica ed Infrastrutture, n. 176 del 03/12/2021, di indizione dell'asta pubblica di che trattasi e di approvazione bando, del modello-istanza di partecipazione, e dell'offerta del bene mobile *de quo*.

RENDE NOTO

È INDETTO PUBBLICO INCANTO

PER L'ALIENAZIONE BENI MOBILI COMUNALI - N. 13 CHIOSCHI IN LEGNO LAMELLARE DI ABETE.

1) **ENTE ALIENANTE** : COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO (ME) - Via Primo Settembre, 15 - 98060 - TEL. 0941/533361 - PEC: comunedisantangelodibrolo@pec.it; urbanistica@comune.santangelodibrolo.me.it;

2) **GARA MEDIANTE ASTA PUBBLICA**

Alla vendita dei beni mobili (**chioschi in legno lamellare di abete**) si procederà mediante *procedura aperta (pubblico incanto)* con offerte segrete secondo le modalità stabilite dalla legge per l'amministrazione del patrimonio e contabilità generale dello Stato, approvata con R.D. 2440/1923 e dal relativo regolamento di attuazione approvato con R.D. 827/1924;

La gara sarà tenuta con il sistema delle offerte segrete in miglioramento del prezzo base ai sensi dell'art. 73, lett. c) e art. 76 del R.D. 827/1924.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta ritenuta valida dal Presidente di gara (art. 69 R.D. 827/1924).

La vendita non è soggetta ad IVA in quanto trattasi di attività istituzionale e non commerciale.

I chioschi in legno saranno aggiudicati a favore dell'offerta più vantaggiosa, determinata mediante aumento unico sull'importo posto a base di gara per ogni singolo chiosco.

È fatta salva l'aggiudicazione anche in caso di offerta/e pari al prezzo fissato a base di gara, ai sensi del 2° comma del citato art. 76 del R.D. 827/1924.

Nel caso di aumenti uguali si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art.77 del R.D. n. 827/24.

Non sono ammesse offerte in ribasso o offerte parziali.

3) LUOGO DI AGGIUDICAZIONE

L'esperimento della gara si terrà in seduta pubblica, presso il Palazzo Comunale sito in via Primo Settembre, 15 - Ufficio Area Urbanistica ed Infrastrutture, nella data indicata al punto 12 del presente bando.

4) MODALITA' PER L'ACCESSO ALLA DOCUMENTAZIONE

Il bando e gli atti relativi alla gara sono visionabili e prelevabili presso l'Area Urbanistica e Infrastrutture del Comune di Sant'Angelo di Brolo - via Primo Settembre, n. 15, dalle ore 09:00 alle ore 12:30 da LUNEDI' a VENERDI', previo appuntamento telefonico e con il rispetto di tutte le norme anti contagio da COVID-19;

Gli stessi saranno disponibili sul sito web del Comune all'indirizzo www.comune.santangelodibrolo.me.it;

5) PARTECIPAZIONE ALLA GARA

5.1) Soggetti ammessi alla gara.

Possono partecipare alla gara tutti gli interessati in forma di persona fisica o giuridica, nel rispetto della vigente normativa in materia, e che, in possesso dei requisiti di seguito indicati, presentino le offerte corredate dalla documentazione richiesta al seguente punto 10.

Non possono essere compratori all'asta pubblica, secondo quanto disposto dall'art. 1471 del Codice Civile:

“(…)

1) *gli amministratori dei beni dello Stato, dei comuni, delle province o degli altri enti pubblici, rispetto ai beni affidati alla loro cura;*

2) *gli ufficiali pubblici, rispetto ai beni che sono venduti per loro ministero;*

3) *coloro che per legge o per atto della pubblica autorità amministrano beni altrui, rispetto ai beni medesimi;*

4) *i mandatari, rispetto ai beni che sono stati incaricati di vendere, salvo il disposto dell'articolo 1395.*

Nei primi due casi l'acquisto è nullo; negli altri è annullabile.”

I consiglieri comunali, per costante interpretazione ed in applicazione dell'art. 77 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, sono da includere tra gli amministratori locali e pertanto non possono essere compratori di beni affidati alla loro cura.

5.1) a) Requisiti minimi generali richiesti per la partecipazione.

Tutti i soggetti partecipanti dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti minimi, pena esclusione dall'ammissione all'aggiudicazione del bene mobile oggetto di alienazione:

Requisiti generali:

- Di trovarsi nelle condizioni per poter contrattare con la Pubblica Amministrazione.
- Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo né in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- Di non avere a proprio carico pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27.12.1956, n. 1423 (ora art. 6 D.Lgs n. 159/2011) o cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (ora art. 67 del D.Lgs n. 159/2011);
- Di non essere oggetto di sentenza di condanna passata in giudicato o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per reati gravi in danno allo Stato o alla Comunità che incidono sulla moralità professionale;
- Di non essere stato oggetto di sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedure penale, per reati che incidono sulla moralità professionale;

Requisiti ulteriori in caso di persone giuridiche:

- Muniti di Iscrizione al Registro delle Imprese e/o Registro Cooperative (indicare il numero e Camera di Commercio I.A.A. e il nominativo delle persone designate a rappresentare ed impegnare la società);
- I suddetti requisiti generali devono essere dichiarati, ai sensi di legge, anche da parte di tutti i soci con potere di rappresentanza, **pena esclusione**.

Al fine di agevolare il raggiungimento delle finalità perseguite dal Comune con la vendita dei beni mobili in oggetto, è ammessa la partecipazione anche di altri Enti pubblici, ovvero di Organismi *no-profit* (Enti senza scopo di lucro) e di Associazioni aventi finalità sociali, ciò allo scopo di incentivare l'utilizzazione dei beni mobili per fini e per l'elevazione di parimenti sociali, nonché per promuovere lo sviluppo socio-economico del territorio.

5.1) b) Attestazione di avvenuto sopralluogo.

Allo scopo di assicurare la piena conoscenza dello stato di fatto dei beni mobili oggetto di vendita e dei luoghi ove sono allocati, i concorrenti dovranno acquisire e presentare fra i documenti di gara l'attestazione, **a pena d'esclusione**, l'attestazione di avvenuto sopralluogo per la visione dei beni mobili oggetto di alienazione.

Tale sopralluogo avverrà con l'assistenza di personale dipendente dell'U.T.C., previo appuntamento telefonico allo 0941/533361-534102.

Il sopralluogo sarà possibile tutti i giorni escluso il sabato e festivi, dalle ore 9:00 alle ore 12:00. Il rispetto dei tempi e delle modalità concordate deve intendersi tassativo ed inderogabile.

Si precisa che **al sopralluogo potranno prendervi parte esclusivamente:**

- a) il soggetto partecipante alla gara, ovvero il legale rappresentante se trattasi di società;
- b) un procuratore e/o delegato, all'uopo designato, munito di specifico mandato.

Al momento del sopralluogo si provvederà alla compilazione di un verbale attestante l'avvenuta visita ai luoghi che verrà sottoscritto dal personale dipendente dell'UTC incaricato e controfirmato dal rappresentante del soggetto concorrente; il rappresentante del soggetto concorrente, come sopra individuato **(che potrà rappresentare in ogni caso un solo soggetto partecipante alla gara, pena l'esclusione delle ditte che si avvalgono del medesimo soggetto)**, dovrà presentarsi con il documento d'identità valido.

Tale verbale verrà compilato in un unico originale che sarà consegnato al rappresentante della ditta concorrente per essere prodotto, solo in originale, fra la documentazione di gara, come indicato al successivo punto **10.A.8, pena l'esclusione**

6) DESCRIZIONE DEI SINGOLI CHIOSCHI IN LEGNO LAMELLARE

Chiosco in legno lamellare di abete delle dimensioni esterne alla base di mt. 2,30x3,00 ed altezza interna ai lati di mt. 2,00, copertura a tetto con due falde con sporgenze sui tre lati non inferiori a cm. 20, il tutto rispondente agli elaborati grafici di progetto ed aventi le seguenti caratteristiche:

- Travi di Legno Abete KVH Industriale (massello giuntato), con incastri legno/legno a coda di rondine, dimensioni cm 10x10, per la realizzazione della struttura primaria e secondaria, aventi le seguenti caratteristiche:

Classe GL24h "industriale - a vista";

Specie legnosa: Abete Rosso;

- n. 1 porta d'ingresso in legno;

- apertura frontale con n. 3 ante a ribalta (in legno);

- apertura laterale con una anta a ribalta (in legno);

- pareti con perline di abete dello spessore di cm. 2, qualità "A" incastrate nelle travi principali e secondarie;

- pavimento con perline dello spessore di cm. 2.

- parete posteriore, munita di n. 3 mensole per tutta la lunghezza della parete, di larghezza di cm. 20, spessore cm. 3;

- copertura con membrana bituminosa con miscela elastoplastomerica (BPP) avente flessibilità a freddo di -10°. L'armatura è composta da scaglette di ardesia;

- gronda realizzata con nastro di Alluminio lavorato, sviluppo pari a cm. 40 completa di accessori necessari per il fissaggio (staffe, tappi, rivette, ecc);

- scossaline realizzate con nastro di Alluminio, lavorato sviluppo cm 40 e pluviale, anch'esso di alluminio, diametro cm 8, complete di curve e collari dello stesso materiale, di colore legno/rame, da concordare con la stazione appaltante.



7) IMPORTO A BASE D'ASTA – CONDIZIONI DI VENDITA

L'importo a base d'asta, a corpo, per ogni singolo chiosco è quello fissato dalla relazione di stima, redatta dal Geom. Antonino Mondello in data 10/05/2021, decurtato del 10% sul prezzo posto a base d'asta nella precedente procedura di alienazione e, pertanto, pari ad € 720,00 (Euro Settecentoventi/00).

I chioschi *de quo* vengono venduti a corpo e non a misura (con esclusione delle previsioni di cui all'ultima parte del primo comma dell'art. 1538 c.c.), nello stato di fatto, di diritto e di conservazione in cui si trovano, esonerando l'Amministrazione Comunale da qualsivoglia responsabilità al riguardo per vizi occulti, apparenti e non apparenti, o comunque derivante dallo stato in cui si trovano al momento dello svolgimento della gara, e liberi da vincoli pregiudizievoli.

Il partecipante dovrà dichiarare nell'istanza di partecipazione alla gara di aver preso visione del bene oggetto della vendita, di averne verificato lo stato e di aver preso conoscenza di tutte le condizioni ambientali e contrattuali che incidono sull'acquisto.

In ogni caso l'Amministrazione comunale non si riterrà responsabile dei danni accidentali e dei deterioramenti eventualmente subiti dal veicolo dopo l'indizione della gara e prima del suo ritiro.

La vendita avverrà alle seguenti condizioni:

- a) l'acquirente si assume l'obbligo di smontare o prelevare a sua cura e spese il prefabbricato in legno e di ripulire l'area, ove è collocato, da materiali di risulta;
- b) l'eventuale ricollocazione nel territorio del comune di Sant'Angelo di Brolo, dovrà avvenire sempre a cura e spese dell'acquirente in area di sua proprietà o nella sua disponibilità. Si precisa che l'installazione presuppone il rilascio di autorizzazioni ed ogni altro atto di assenso eventualmente previsto dalla normativa vigente in materia urbanistica, edilizia;
- c) le spese di vendita e le altre accessorie sono a carico del compratore;
- d) il venditore non è tenuto ad alcuna garanzia per evizione, difetti e vizi ai sensi e per gli effetti degli artt. 1488 c.c. comma 1° e 2°, 1490 c.c. comma 2°;
- e) lo spostamento del prefabbricato dovrà avvenire entro e non oltre 15 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva;

f) l'accesso all'area di deposito dovrà avvenire con ogni cautela per preservare la proprietà da danni a persone e cose;

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, da parte degli offerenti, tutte le condizioni del presente Bando di gara, nessuna esclusa; le condizioni contenute nel presente Bando devono, pertanto, intendersi ad ogni effetto efficaci, ai sensi dell'art. 1341 c. I del Codice Civile.

8) TERMINI E MODALITÀ PER IL PAGAMENTO

L'Amministrazione provvederà a comunicare l'avvenuta aggiudicazione e a richiedere il versamento dell'importo offerto.

L'aggiudicatario è tenuto al pagamento, in un'unica soluzione, dell'intero prezzo d'acquisto offerto entro 10 giorni lavorativi dalla comunicazione di aggiudicazione.

Il pagamento dovrà essere effettuato tramite bonifico bancario intestato a Comune di Sant'Angelo di Brolo.

In caso di mancato pagamento entro i termini stabiliti l'aggiudicazione sarà annullata.

Nel caso in cui vi siano altri offerenti, al verificarsi di tali circostanze, questi saranno interpellati secondo la graduatoria risultante dalla procedura di gara.

L'Amministrazione Comunale è esonerata da qualsiasi incombenza relativa al passaggio di proprietà del bene mobile oggetto della vendita.

9) TERMINI E MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte, corredate dalla documentazione di seguito elencata, dovranno pervenire al Protocollo Generale del Comune di Sant'Angelo di Brolo, nella sede presso il Palazzo Municipale sito in via Primo Settembre, **15, entro le ore 12:00 del giorno 30/12/2021.**

Le offerte dovranno essere redatte in lingua italiana.

In ogni caso resta inteso che il recapito della busta rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, la busta stessa non giunga a destinazione in tempo utile.

La busta dovrà essere sigillata e dovrà portare l'indirizzo del partecipante e la dicitura:

“Procedura aperta (pubblico incanto) con offerte segrete per l'alienazione beni mobili comunali - N. 13 chioschi in legno lamellare di abete di proprietà Comunale”.

NELLA STESSA ISTANZA IL CONCORRENTE DOVRÀ DICHIARARE SE INTENDE ACQUISTARE UNO O PIU' PREFABBRICATI ED INDICARE, IN CIFRE ED IN LETTERE, IL PREZZO OFFERTO PER UNO O PER PIU' PREFABBRICATI.

10) DOCUMENTAZIONE DI GARA

Per essere ammessi alla gara, in un unico plico dovranno essere presentati:

A) ISTANZA di partecipazione alla gara.

Redatta, come da schema-modello allegato, in lingua italiana e sottoscritta dal partecipante o dal legale rappresentante in caso di società o enti, con allegata copia fotostatica del documento d'identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 48 del DPR 445/2000.

Con la domanda di partecipazione il concorrente dovrà rendere una dichiarazione sostitutiva di certificazione, accompagnata da copia fotostatica del proprio documento di riconoscimento, da rilasciarsi ai sensi e per gli effetti degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. attestante, a seconda dei casi:

1. se si partecipa per proprio conto, dichiarazione del concorrente che attesti:

- *che si trova nelle condizioni per poter contrattare con la Pubblica Amministrazione. A tal fine:*
- *che, non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo né ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;*
- *che a proprio carico non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del D.lgs n. 159/2011 o di una delle cause ostative previste dall'articolo art. 67 del D.lgs n. 159/2011;*
- *che a proprio carico non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per reati gravi in danno allo Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;*
- *che a proprio carico non è stata la pronuncia sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedure penale, per reati che incidono sulla moralità professionale;*

2. se si partecipa per conto di altre persone fisiche, oltre alle dichiarazioni di cui al punto 1, relative al rappresentato e al rappresentante, è necessario esibire la procura speciale in originale con firma

autenticata, redatta da notaio, **pena esclusione**;

3. se si partecipa per conto di ditte individuali o società di fatto, oltre alle dichiarazioni di cui al punto 1, relative al rappresentato e al rappresentante, si devono esibire i documenti comprovanti la rappresentanza legale del partecipante alla gara e quelli comprovanti che nei confronti della Ditta o Società non penda alcuna procedura fallimentare o di liquidazione;
4. se si partecipa per conto di una persona giuridica, oltre alle dichiarazioni di cui al punto 1, relative al rappresentato e al rappresentante, si devono esibire i documenti comprovanti la rappresentanza legale del partecipante alla gara e quelli comprovanti la volontà del rappresentato di acquistare i beni mobili oggetto di vendita (delibera del competente Organo). Nel caso di Società Commerciali è necessaria altresì che nei confronti della Società non penda alcuna procedura fallimentare o di liquidazione. Per i soggetti iscritti nel Registro delle Imprese e/o Registro Prefettizio, si richiede l'autocertificazione dell'iscrizione alla CCIAA territorialmente competente;

(per tutti i concorrenti)

5. di conoscere ed accettare incondizionatamente le indicazioni contenute nel presente bando;
6. di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per concorrere alla gara;
7. i dati relativi al proprio domicilio per ogni eventuale comunicazione;
8. di essersi recato nel luogo e di aver preso visione il bene mobile oggetto della gara e di essere a conoscenza della sua ubicazione, composizione e del suo attuale stato di manutenzione, nonché dello stato di fatto e di diritto in cui si trova, il tutto come risultante dall'attestazione di avvenuto sopralluogo da esibire in originale come richiesto al superiore punto **5.1) b)**;
9. di aver vagliato tutte le circostanze che possono influire sull'offerta;
10. di essere in possesso di capacità finanziaria adeguata per poter partecipare alla gara e conseguentemente proporre l'offerta;
11. di autorizzare, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati sensibili utilizzati esclusivamente ai fini connessi all'espletamento della presente procedura.

Si fa luogo all'esclusione dalla gara nel caso in cui manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di effettuare opportuni accertamenti circa la veridicità di quanto dichiarato.

C) OFFERTA

C.1) Criteri generali

L'offerta in competente bollo, redatta esclusivamente in lingua italiana, **secondo lo schema allegato**, indicherà **la percentuale di aumento, rispetto all'importo di € 720,00 fissato a base d'asta per ogni singolo chiosco in legno lamellare, nel presente bando, espressa tanto in cifre quanto in lettere**.

Tale offerta deve essere chiusa in apposita busta, nella quale non devono essere inseriti altri documenti, **pena esclusione**, che dovrà essere controfirmata e sigillata su tutti i lembi di chiusura.

L'anzidetta busta deve essere racchiusa nel plico, anch'esso controfirmato e sigillato su tutti i lembi di chiusura, **pena esclusione**, nel quale saranno inseriti l'istanza e tutti gli altri documenti richiesti a corredo dell'offerta stessa.

Sul frontespizio della busta con l'offerta e del plico dovrà essere indicato il nominativo del concorrente oltre il seguente oggetto:

“NON APRIRE - Offerta per l'alienazione per l'alienazione beni mobili comunali - N. 13 chioschi in legno lamellare di abete di proprietà Comunale”.

Oltre il termine fissato al precedente punto **9** per la presentazione delle istanze di partecipazione alla gara, non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di quella precedente. Quando nell'offerta vi sia discordanza tra il numero in lettere e quello in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

Non saranno prese in considerazione offerte che non siano in aumento o alla pari.

Le offerte devono essere sottoscritte dal soggetto partecipante, in caso di ditta individuale e/o persona fisica, e/o dal Legale Rappresentante, in caso di soggetto giuridico. È ammessa la sottoscrizione di un procuratore e/o delegato, all'uopo designato, munito di specifico mandato notarile.

Non sono ammesse offerte per persona da nominare, condizionate, indeterminate o che facciano riferimento ad altre offerte.

11) CAUSE DI ESCLUSIONE

Oltre alle specifiche relative cause di esclusione dalla gara, come indicate nei vari punti del presente bando, resta inteso quanto segue:

- 1) trascorsa l'ora fissata per la presentazione dell'offerta non viene riconosciuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva di offerta precedente;
- 2) non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra gara;
- 3) non è ammessa alla gara l'offerta che non risulti consegnata al Protocollo comunale entro il termine indicato al punto 9 del bando e non si darà corso all'apertura della busta e del plico in essa contenuto se non confezionati come dettagliatamente prescritto in precedenza;
- 4) non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso in cui manchi o risulti incompleto od irregolare alcuno dei documenti richiesti;
- 5) parimenti, determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta non sia contenuta nell'apposito plico interno debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura.

12) ESPLETAMENTO DELLA GARA

Il pubblico incanto è indetto ed esperito dal Responsabile dell'Area Urbanistica e Infrastrutture, preposto all'espletamento delle pubbliche gare ed al quale spetta di nominare la Commissione di gara di cui lo stesso Responsabile è Presidente.

L'apertura dei plichi contenenti le offerte avrà luogo, presso l'Area Urbanistica e Infrastrutture, nel Palazzo Comunale sito in Via Primo Settembre, 15, il **giorno 30/12/2021 alle ore 13:00** e seguenti, in seduta aperta al pubblico ed alla presenza degli interessati che ritenessero di intervenire.

L'offerta, mentre sarà vincolante per l'offerente sin dall'apertura effettuata in sede di gara, non impegnerà l'Amministrazione se non dopo l'approvazione dell'aggiudicazione definitiva da effettuarsi con determinazione del Responsabile dell'Area.

In caso di parità tra due o più concorrenti, i medesimi saranno immediatamente invitati a presentare un'ulteriore offerta economica in libero aumento che, in busta chiusa e sigillata, dovrà pervenire al Comune di Sant'Angelo di Brolo entro le ore 12.00 del primo lunedì successivo a quello dello svolgimento della gara, con l'intesa che alle ore 10.00 del giorno seguente si procederà – in seduta pubblica – all'apertura delle offerte segrete in aumento, nonché all'aggiudicazione provvisoria in favore del concorrente che avrà offerto il maggior prezzo.

In caso di ulteriore parità si procederà come sopra ad oltranza.

Ai concorrenti non risultati aggiudicatari verrà - con provvedimento di aggiudicazione definitiva – disposta la restituzione della cauzione provvisoria prestata.

Di tutto quanto sopra verrà redatto apposito verbale secondo quanto previsto dalla vigente normativa.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta valida.

L'aggiudicazione diviene definitiva solo a seguito di determinazione del Responsabile dell'Area, previo accertamento di requisiti dichiarati in sede di offerta e di quelli necessari per contrattare con la Pubblica Amministrazione.

In caso di esclusione così come di rinuncia del primo offerente, l'Amministrazione si riserva la insindacabile facoltà di avviare la procedura per l'aggiudicazione del bene al concorrente che abbia fatto la seconda offerta valida e così via sino all'esaurimento della graduatoria.

L'acquirente dovrà versare l'importo offerto al momento dell'aggiudicazione definitiva nei tempi e con le modalità indicate al punto 8 del presente bando.

Il Presidente dell'asta giudicherà, inappellabilmente, sulla conformità al bando dei documenti presentati e potrà, nel caso di riscontrate loro irregolarità o non conformità sostanziali o formali a quanto indicato nel presente bando, escludere dalla gara qualsiasi concorrente, senza che l'escluso possa reclamare alcuna indennità di sorta, salve le azioni di tutela in via amministrativa previste dalle vigenti norme in materia.

13) OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO - EVENTUALI CONSEGUENZE

Dopo l'aggiudicazione l'aggiudicatario dovrà presentare, nei termini richiesti dall'Amministrazione alienante:

1. la documentazione relativa al possesso dei requisiti inseriti nelle dichiarazioni sostitutive fatte in sede di gara;
2. l'importo offerto per la compravendita;

E' fatto salvo, per l'amministrazione Comunale, il diritto di agire nelle opportune sedi per il risarcimento di eventuali ulteriori danni.

14) FORO COMPETENTE E NORME APPLICABILI

Per ogni controversia che dovesse insorgere con l'Aggiudicatario in relazione all'alienazione è competente il Foro di Patti.

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, sarà fatto riferimento al R.D. 2440/1923 ed al Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato di cui al R.D. 23/5/1924 n. 827, nonché a tutte le altre norme vigenti in materia.

15) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che i dati personali sono raccolti dall'Area Urbanistica e Infrastrutture comunale esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Il trattamento riguarda anche dati giudiziari (esistenza di condanne penali e di sanzioni previste dalla normativa antimafia);

Finalità del trattamento dei dati

I dati sono raccolti e trattati per la gestione della procedura d'asta de quo.

Modalità del trattamento

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi, con puntuale riferimento al disposto dalla normativa speciale in materia.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per quanto riguarda la partecipazione alla procedura d'asta de quo.

Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire la partecipazione alla procedura d'asta de quo.

I dati possono essere comunicati

Ad altri soggetti, pubblici o privati, che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, i dati raccolti sono comunicati all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici, all'Agenzia delle Entrate, all'INPS, INAIL e Cassa Edile, alla CCIAA, all'Agenzia del lavoro (o Uffici provinciali del lavoro), agli uffici del Casellario giudiziale, alla Prefettura, al Corpo di Polizia Municipale ed all'Autorità Giudiziaria e di Pubblica Sicurezza.

I dati non sono oggetto di diffusione ai sensi di legge.

I dati non sono oggetto di trasferimento all'estero.

I dati possono essere conosciuti

Dal responsabile o dagli incaricati dell'Area Urbanistica e Infrastrutture comunale (es. Ufficio contratti, Servizio Finanziario) per la gestione del contratto. I dati personali raccolti possono essere trattati dal Comune per finalità statistiche. I dati possono essere pubblicati in rete civica del Comune (sul sito www.comune.santangelodibrolo.me.it) in relazione alla pubblicazione degli avvisi di aggiudicazione ed in caso di assunzione di deliberazioni giuntali o determinazioni dirigenziali relative alla procedura d'asta.

I diritti dell'interessato sono (art. 7 del D. Lgs. n. 196/2003)

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intellegibile;
- richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e le modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.

Titolare del trattamento dei dati:

COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO, Via Primo Settembre 15 - 98060 SANT'ANGELO DI BROLO (ME).

Responsabile del trattamento dei dati

Responsabile del Procedimento: *Geom. Antonino Mondello*;

16) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

Il Responsabile del Procedimento è il tecnico comunale, *Geom. Antonino Mondello* (Tel. 0941/533361; Mail: antonino.mondello@comune.santangelodibrolo.me.it ;

17) AVVERTENZE GENERALI

Per eventuali comunicazioni si invita ad indicare nell'istanza di partecipazione i propri recapiti telefonici, fax, mail e pec.

L'offerta presentata si considera vincolante per l'offerente ed irrevocabile dalla sua presentazione e fino al 360° giorno successivo all'aggiudicazione definitiva, quale termine ultimo per l'approvazione della variante urbanistica conseguente alla destinazione d'uso discendente dall'aggiudicazione stessa.

L'Amministrazione per decisione dell'Organo competente, si riserva la facoltà di non procedere all'espletamento della procedura di gara.

Il rifiuto o la mancata presentazione dell'aggiudicatario alla sottoscrizione del contratto di compravendita entro il termine stabilito dall'Amministrazione comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione a titolo di caparra confirmatoria, ai sensi dell'art. 1385 c.c.

Tutti i documenti e certificati presentati dall'aggiudicatario saranno trattenuti dall'Ente alienante.

I certificati e i documenti presentati dagli offerenti non rimasti aggiudicatari saranno restituiti, una volta effettuata l'aggiudicazione definitiva, se richiesti dagli interessati.

Gli atti in questione, salvo l'offerta, potranno essere ritirati a mano direttamente presso l'Ufficio competente.

Per quanto non previsto si applicano le norme vigenti in materia ed in particolare quelle di cui al R.D. del 23.05.1925, n. 827, sul regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato, con successive modifiche ed integrazioni.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà insindacabile di non dare luogo alla gara e/o di rinviare la stessa senza che i soggetti concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio e consultabile sul sito web del Comune di Sant'Angelo di Brolo: www.comune.santangelodibrolo.me.it .

Sant'Angelo di Brolo, 06/12/2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. Antonino Mondello



Spett.le COMUNE DI
SANT'ANGELO DI BROLO
Via Primo Settembre, n. 15
98060 SANT'ANGELO DI BROLO

SCHEMA DI OFFERTA
(da redigersi in competente bollo)

Il sottoscritto _____, nato a _____ il _____, residente a _____
C.F. _____, in qualità di _____ della Ditta _____
con sede in _____ Prov. _____ Via _____ C.F./P.IVA _____

(OPPURE, SE DEL CASO)

I sottoscritti:

(elencazione dei nominativi degli offerenti, completi di dati anagrafici e c.f. come sopra)

presa visione del Bando di pubblico incanto pubblicato da Codesto Comune, relativo all'alienazione
DI CHIOSCHI PREFABBRICATI IN LEGNO DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI SANT'ANGELO
DI BROLO, intende con la presente concorrere alla gara indetta per il giorno _____ per
N. ___ chioschi in legno lamellare e, pertanto,

O F F R E

l'aumento unico nella misura del _____% (_____percento)
sull'importo a base d'asta per l'acquisto a corpo di un chiosco in legno lamellare di abete e
specificatamente:

IMPORTO OFFERTO	NUMERO CHIOSCHI OGGETTO DI OFFERTA	IMPORTO COMPLESSIVO OFFERTO

Luogo e data

L'OFFERENTE

firma (oppure, se del caso: firme)

N.B.: Allegare copia fotostatica del documento di identità di tutti i firmatari

Spett.le COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO
Via Primo Settembre, n. 15
98060 SANT'ANGELO DI BROLO (ME)

**OGGETTO: PUBBLICO INCANTO - ALIENAZIONE DI CHIOSCHI
PREFABBRICATI IN LEGNO DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI
SANT'ANGELO DI BROLO**

Il sottoscritto
nato a il
residente nel Comune di Provincia
Via/Piazza
C.F.....

- Stato civile:

- Celibe/Nubile
- Coniugato/a

- Regime Patrimoniale:

- In separazione dei beni;
- In comunione dei beni con..... ;
Codice Fiscale n....., nato/a a
il, residente in, cap,
Via n..... ,

in qualità di :

- persona fisica;

ovvero

- titolare della Ditta individuale (indicare Ragione sociale, sede legale, Codice fiscale, Partita IVA, recapito telefonico, fax, mail e pec);

ovvero

- socio/i della Società in nome collettivo (indicare Ragione sociale, sede legale, Codice fiscale, Partita IVA, recapito telefonico, fax, mail e pec, estremi atto di costituzione);

ovvero

- socio/i accomandatario della Società in accomandita semplice (indicare Ragione sociale, sede legale, Codice fiscale, Partita IVA, recapito telefonico, fax, mail e pec, estremi atto di costituzione);

ovvero, per le altre forme societarie

- amministratore/i munito/i di poteri di rappresentanza (indicare Ragione sociale, sede legale, Codice fiscale, Partita IVA, recapito telefonico, fax, mail e pec, estremi atto di costituzione, delibera del competente organo comprovante la volontà del rappresentato ad acquistare il bene);

ovvero

- procuratore, giusta procura generale/speciale del / / a rogito del Notaio _____, rep.n. _____, autorizzato a rappresentare legalmente il Sig. _____, ovvero la Ditta (indicare Ragione sociale, sede legale, Codice fiscale, Partita IVA, recapito telefonico, fax, mail e pec, estremi atto di costituzione)

CHIEDE / CHIEDONO

di partecipare al pubblico incanto indicato in oggetto.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni e integrazioni, consapevole/i delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA / DICHIARANO

- 1) di conoscere ed accettare incondizionatamente le indicazioni contenute nel presente bando;
- 2) di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per concorrere alla gara ;
- 3) di essersi recato nel luogo e di aver visitato i chioschi oggetto di alienazione e di essere a conoscenza della sua ubicazione, composizione e del suo attuale stato di manutenzione, nonché dello stato di fatto e di diritto in cui si trova, il tutto come risultante dall'attestazione di avvenuto sopralluogo che si allega;
- 4) di averne verificato lo stato e di aver preso conoscenza di tutte le condizioni ambientali e contrattuali che incidono sull'acquisto
- 5) di aver preso visione degli elaborati tecnici;
- 6) di aver vagliato tutte le circostanze che possono influire sull'offerta, in particolare quelle in grassetto di cui al penultimo comma del punto **6** del bando;
- 7) di essere in possesso di capacità finanziaria adeguata per poter partecipare alla gara de qua e conseguentemente proporre l'offerta;
- 8) i seguenti dati relativi al proprio domicilio per ogni eventuale comunicazione _____
_____;
- 9) di trovarsi nelle condizioni per poter trattare con la Pubblica Amministrazione.

A tal fine attesta:

- a) che, non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo né ha in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b) che a proprio carico non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27.12.1956, n. 1423 (ora art. 6 D.lgs n. 159/2011) o cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 (ora art. 67 del D.lgs n. 159/2011);
- c) che a proprio carico non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o

emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per reati gravi in danno allo Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;

- d) che a proprio carico non è stata la pronuncia sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedure penale, per reati che incidono sulla moralità professionale;
- 10) di impegnarsi a produrre i costi della perizia e tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula dell'atto di compravendita compresa l'imposta di registro.
- 11) di autorizzare, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, il trattamento dei dati sensibili utilizzati esclusivamente ai fini connessi all'espletamento della presente procedura.

Si allegano, a pena di esclusione:

- a) Eventuale procura, in originale o copia, resa conforme ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (nel caso in cui le dichiarazioni e l'offerta non siano sottoscritte dal legale rappresentante);
- b) Eventuale delibera comprovante la volontà del rappresentato ad acquistare il bene;
- c) Originale dell'attestazione di avvenuto sopralluogo, di cui ai **punti 5.1) b) e 10.B.8** del bando.

_____, li _____

(Persona giuridica)

IL DICHIARANTE

Sig.....

in qualità di legale rappresentante

(timbro e firma)

(Persona fisica)

IL DICHIARANTE

.....

Avvertenza:

La dichiarazione va compilata correttamente in ogni sua parte, barrando, se necessario, le parti che non interessano.
Allegare fotocopia di un documento di identità, in corso di validità, del soggetto dichiarante (carta di identità, patente di guida, passaporto ecc.).