



COMUNE DI SANT'ANGELO DI BROLO

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA

C.A.P. 98060

C.F. 00108980830

Reg. N° 63 del 09-05-2022

DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO :	ADOZIONE DELLO SCHEMA DI PROGRAMMA TRIENNALE OO.PP. TRIENNIO 2022-2024 E RELATIVO ELENCO ANNUALE E DELLO SCHEMA DI PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI BIENNIO 2022-2023.
------------------	---

L'anno **duemilaventidue**, il giorno nove del mese di maggio con inizio alle ore 12-30 nella sede comunale "convenzionale", si è riunita la Giunta in modalità "a distanza", tramite videoconferenza, sotto la presidenza del Sindaco convocata secondo le modalità previste nella D.G. n. 53 del 13 Aprile 2022.

Partecipa all'adunanza, in videoconferenza così come disciplinata con D.G. n. 53 del 13 Aprile 2022, ed è incaricato della redazione del processo verbale sommario, di cui il presente atto rappresenta un estratto, il Segretario Comunale, D.ssa Agostina Monia LENZO.

Intervengono, tutti in videoconferenza, i Signori:

N.	Cognome e Nome		Pres.	Ass.
1	CORTOLILLO Dott. Francesco Paolo	Sindaco – Presidente	X	
2	PALMERI Salvatore Giuseppe	Vice Sindaco	X	
3	FIorentino Francesco	Assessore	X	
4	MENZA Mariajosè	Assessore	X	
5	PALMERI Grace	Assessore		x

Il Sindaco, riconosciuta legale l'adunanza dichiara aperta la seduta in videoconferenza ed invita la Giunta Municipale alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la proposta di deliberazione n. **14/2022 dell'Area Urbanistica e Infrastrutture**, avente ad oggetto "ADOZIONE DELLO SCHEMA DI **PROGRAMMA TRIENNALE OO.PP. TRIENNIO 2022-2024 E RELATIVO ELENCO ANNUALE E DELLO SCHEMA DI PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI BIENNIO 2022-2023**", che qui di seguito si riproduce:

PREMESSO:

- ✓ che l'art. 21 del D.L.vo 18 aprile 2016 n.50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", così come modificato ed dall'art. 11 del D.L.vo 56/2017, stabilisce che l'attività in materia di opere pubbliche delle stazioni appaltanti si svolga attraverso la predisposizione di un programma triennale dei lavori pubblici con relativo aggiornamento annuale, approvati nel rispetto dei documenti programmatori e in coerenza con il bilancio;
- ✓ che l'art. 21 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" del D.lgs. nr. 50/2016 e ss.mm.ii., prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma triennale dei lavori pubblici, di singolo importo superiore a 100.000 euro, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio, così come recepito con l'art. 24 della LR 8/2016;
- ✓ che il predetto art.21 "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" del Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii., prevede che le amministrazioni aggiudicatrici adottino il programma biennale degli acquisti di beni e servizi, di importo unitario pari o superiore a €. 40.000;
- ✓ che il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, ha adottato con il **D.M. nr.14 del 16 gennaio 2018** (Gurs n.57 del 09 marzo 2018), il Regolamento che disciplina, tra l'altro, le procedure e gli schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale degli acquisti di beni e servizi, e dei relativi aggiornamenti annuali;
- ✓ che con nota prot. n. 029212 del 06.02.2019, il Dipartimento Regionale Tecnico dell'Assessorato delle Infrastrutture e della Mobilità della Regione Siciliana, ha emanato le "Linee guida per la definizione delle procedure di avvio e conduzione del processo delle opere pubbliche in Sicilia" pubblicate sulla GURS n. 10 del 01.03.2019;
- ✓ che a seguito della verifica delle condizioni previste all'art. 21 comma 3 del D.Lgs. nr. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'inserimento di un'opera nel programma triennale dei lavori pubblici si è provveduto ad aggiornare il previgente programma triennale delle OO.PP. 2021 - 23 approvato con deliberazione del **Consiglio Comunale n. 18 del 30/04/2021**;
- ✓ che sulla base del quadro esigenziale e in coerenza con i documenti di programmazione strategica dell'Ente, l'Ufficio Programmazione del Settore Lavori Pubblici, sentita l'Amministrazione Comunale, ha proceduto a predisporre il programma triennale dei lavori pubblici nonché il relativo elenco annuale sulla base degli schemi-tipo approvati dal **D.M. nr.14 del 16 gennaio 2018** attribuendo ordine di priorità secondo quanto stabilito dal comma 11 dell'art. 3 del regolamento, da sottoporre alla Giunta Municipale, per la sua adozione e la pubblicazione all'Albo Pretorio per 30 giorni consecutivi al fine di consentirne la conoscenza e la presentazione di eventuali proposte e/o osservazioni;
- ✓ che è stato predisposto lo schema del programma biennale degli acquisti di beni e servizi relativo al periodo 2022-2023 sulla base delle schede tipo di cui al D.M. delle Infrastrutture e dei Trasporti nr. 14 del 16/01/2018 da sottoporre alla Giunta Municipale, per la sua adozione;

DATO ATTO che lo schema del programma triennale delle OO.PP. relativo al periodo 2022 / 2024 e relativo elenco annuale 2022, si compone dei seguenti documenti:

- Scheda A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA;
- Scheda B: ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE;
- Scheda C: ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI;
- Scheda D: ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA;
- Scheda E: INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE;
- Scheda F: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI.

DATO inoltre ATTO che lo schema del programma biennale degli acquisti di beni e servizi relativo al periodo 2022 / 2023 si compone dei seguenti documenti:

- Scheda A: QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA;
- Scheda B: ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA;
- Scheda C: ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA' DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI.

RITENUTO di dover procedere all'adozione dello schema di programma triennale dei lavori pubblici triennio 2022 / 2024 e relativo elenco annuale e dello schema di programma biennale degli acquisti di forniture e servizi biennio 2022 / 2023;

EVIDENZIATO che in applicazione del vigente piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, per il Responsabile del servizio, per il Responsabile del settore, per il Segretario e i componenti della Giunta comunale presenti, non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;

DATO ATTO:

- ✓ che i singoli progetti inseriti nel Programma sono depositati in originale presso l'Ufficio dell'Area Urbanistica e Infrastrutture;
- ✓ che per i lavori da avviare nella prima annualità, che riportano l'attribuzione del codice unico di progetto (CUP), deve essere riportata l'indicazione dei mezzi finanziari stanziati sullo stato di previsione o sul bilancio dell'Ente, ovvero disponibili in base a contributi o risorse dello Stato, delle Regioni o di altri Enti Pubblici;

CONSIDERATO che, prima della definitiva approvazione da parte dell'Organo Consiliare, il Programma Triennale OO.PP. e relativo aggiornamento annuale deve essere reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio per gg. 30 (trenta) consecutivi per permettere a chiunque di presentare osservazioni e proposte prima che dell'esame e dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale;

RICHIAMATO il Decreto Sindacale n. 13 del 04/04/2022, relativo all'attribuzione degli incarichi di responsabilità dell'Area Urbanistica e Infrastrutture;

VISTA la determinazione nr. 07 del 17/01/2020 del Responsabile dell'Area Urbanistica e Infrastrutture, con la quale il Geom. Carmelo M. CERAOLO, funzionario tecnico è stato nominato Responsabile del Procedimento per la "Predisposizione Programma Triennale OO.PP. ed elenco annuale";

VISTO l'art. 21 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Codice dei contratti Pubblici", implementato e coordinato con il decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56, aggiornato e coordinato con la legge 11/09/2020 nr. 120, di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni) e con il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", convertito con la Legge 29 luglio 2021, n. 108, pubblicato sulla G.U. n. 81 del 30/07/2021;

VISTA la L.R. 21 maggio 2019, n. 7 - Disposizioni per i procedimenti amministrativi e la funzionalità dell'azione amministrativa, pubblicata sulla GURS n. 23 del 23 maggio 2019;

VISTA la L.R. 07.07.2020, n. 13 - Disposizioni per l'accelerazione dei procedimenti amministrativi e per la realizzazione di interventi infrastrutturali urgenti, pubblicata sulla GURS n. 38 del 10.07.2020;

VISTO il Decreto Legge 16 luglio 2020 , n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" (Decreto Semplificazioni), pubblicato sul Suppl. Ord. n. 24/L alla GURI Serie generale, n. 17 del 16/07/2020;

VISTO l'Ordinamento Amministrativo per gli Enti Locali vigente in Sicilia;

VISTA la legge n.142/1990, come recepita dalla legge regionale n.48/1991 e successive modifiche;

VISTO il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" che, tra le altre cose, reca norme in materia di "ordinamento finanziario e contabile";

VISTA la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 "Norme sull'ordinamento degli enti locali";

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n.138 del 29 agosto 2011;

VISTO il vigente Regolamento comunale di contabilità;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

TUTTO ciò premesso e considerato;

SI PROPONE CHE LA GIUNTA DELIBERI

1. **DI APPROVARE**, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 della legge regionale n. 7/2019, le motivazioni in fatto e in diritto, esplicitate in narrativa e costituenti parte integrante e sostanziale del dispositivo;
2. **DI ADOTTARE**, di conseguenza, lo schema del programma triennale dei lavori pubblici relativo al periodo 2022 / 2024 e relativo elenco annuale per il 2022 allegato alla presente proposta, articolato come in premessa riportato, come "**Allegato A**" nonché lo schema del programma biennale degli acquisti di beni e servizi relativo al periodo 2022 / 2023 allegato alla presente proposta, articolato come in premessa riportato, come "**Allegato B**";

3. **DI DARE ATTO** che come previsto all'art. 5 comma 5 del D.M. delle Infrastrutture e dei Trasporti nr. 14 del 16/01/2018 e art. 6 comma 8 della LR 12/2011 e ss.mm. e ii., lo schema del programma triennale dei lavori e relativo elenco annuale, allegato alla presente dovrà essere pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per i prossimi 30 giorni durante i quali potranno essere prodotte osservazioni da parte della cittadinanza all'uopo opportunamente informata;
4. **DI DARE ATTO** che decorsi i tempi di cui sopra e contro dedotto alle eventuali osservazioni, il programma triennale dei lavori pubblici e relativo elenco annuale, nonché il programma biennale degli acquisti di beni e servizi, saranno approvati dal Consiglio Comunale quale parte integrante e sostanziale del Bilancio di Previsione e di seguito trasmessi all'Osservatorio Regionale dei Lavori Pubblici;
5. **DI DARE ATTO** che i predetti programmi potranno essere modificati in sede di approvazione definitiva contestualmente al bilancio di previsione ed anche in relazione alle disposizioni in materia di investimenti che verranno previste per il corrente esercizio finanziario;
6. **DI DARE ATTO** che in applicazione del vigente piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza, per il Responsabile del procedimento, per il Responsabile del settore, per il Segretario e per i componenti della Giunta comunale presenti, non sussistono conflitti di interesse, anche potenziali, in relazione all'oggetto della presente deliberazione;
7. **DI DARE ATTO** che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.
8. **DI DICHIARARE**, con separata votazione, immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

Il presente provvedimento sarà pubblicato integralmente all'albo pretorio on-line e sul sito internet del Comune alla sezione "Amministrazione Trasparente", denominazione sotto-sezione di 1° livello: "Provvedimenti", denominazione sotto-sezione di 2° livello: "Provvedimenti Organi d'indirizzo politico", denominazione del singolo obbligo: "Delibere di Giunta.

Il Responsabile dell'Istruttoria
f.to Geom. C. CERAOLO

Il Proponente
IL SINDACO – Dr. Francesco Paolo CORTOLILLO

Firma apposta in forma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii.

CONSIDERATO che la proposta che precede è meritevole di approvazione;
VISTA la Legge 08.06.1990, n. 142 così come recepita con Legge Regionale 11.12.1991, n.48 e successive modificazioni;
VISTO lo Statuto Comunale;
VISTA la Circolare n. 02 dell'11.04.1992 dell'Assessorato Regionale degli Enti Locali;
VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art.53 della Legge 08.06.1990, n.142 recepito dall'art.1, comma 1°, lettera i) della L.R. 11.12.1991, n.48 e successive modificazioni;
VISTO l'O. A. EE. LL. vigente in Sicilia;
Ad unanimità di voti espressi mediante scrutinio palese e per appello nominale;

DELIBERA

Di approvare l'acclusa proposta di deliberazione che si intende integralmente trascritta ad ogni effetto di legge nel presente dispositivo.

Dare atto che la sottoscrizione della presente deliberazione e degli atti allegati è resa mediante firma digitale, ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. (C.A.D.);

LA GIUNTA MUNICIPALE

Con successiva votazione unanime espresse mediante scrutinio palese e per appello nominale;

DELIBERA

Dichiarare immediatamente esecutivo il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 12 della L.R. 44/91 e ss.mm.ii., stante l'urgenza di provvedere in merito;

Il presente verbale, dopo la lettura si sottoscrive per conferma

IL SINDACO
CORTOLILLO Dr. Francesco Paolo

L'ASSESSORE ANZIANO
PALMERI Salvatore Giuseppe

IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Agostina Monia LENZO

Firme apposte in forma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e ss.mm.ii.

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.mm.ii.
La stampa del presente documento, costituisce copia analogica del documento informatico predisposto e conservato presso l'Amministrazione, in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n 82 e s.m.i.

Il presente atto, ai soli fini della pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa, viene pubblicato mediante affissione all'albo pretorio on line del Comune dal _____ per rimanervi quindici giorni consecutivi (art. 32 comma 1 della legge 18 giugno 2009 n. 69).
Sant'Angelo di Brolo, li _____

Il Messo Comunale

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE	
Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Messo Comunale,	
C E R T I F I C A	
Che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune dal _____	
al _____ N. _____ e che contro di essa non sono stati prodotti a questo Ufficio rilievi o contestazioni .	
Sant'Angelo di Brolo, li _____	
IL MESSO COMUNALE	IL SEGRETARIO COMUNALE

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio
ATTESTA

Che la presente deliberazione

E' esecutiva dal 09-05-2022 perché dichiarata immediatamente esecutiva dalla Giunta Comunale (L.R.n.44/91)

E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO _____

decorsi 10 giorni dalla Pubblicazione all'Albo Pretorio (Circolare Assessorato degli Enti Locali del 24/03/2003 - Art. 12 L.R. 03/12/1991, n. 44).

Sant'Angelo di Brolo, li 09-05-2022

IL SEGRETARIO COMUNALE
D.ssa Agostina Monia LENZO
